



Instruktion för måldokument för vidareutbildning till skorstensfejartekniker

MSB har måldokument för att kunna verifiera att den studerande uppnått målen för LIA-perioden. I måldokumentet finns även utrymme för handledaren att ge sina omdömen om den studerande under perioden.

Måldokumentet ska fyllas i löpande under LIA:n av handledaren tillsammans med den studerande.

Det finns två sätt att hantera måldokumentet:

1. Du kan som handledare spara ner måldokumentet på din dator, fylla i det och sedan maila det till oss. Måldokument som du fyller i ligger längre ner på sidan. Skicka det ifyllda måldokumentet till Gr.RG-LIA@msb.se och namnge (i ämnesraden) med den studerandes namn, MÅL och den LIA-period och utbildning som avses.

Exempel:

Sven Svensson MÅL LIA 1 Grund (Skorstensfejare)

Sven Svensson MÅL LIA 1 Vid (Skorstensfejartekniker)

2. Det går även bra att skriva ut måldokumentet, fylla i det för hand och sedan scanna för att sedan sända det elektroniskt.

Måldokumentet ska vara oss tillhanda senast onsdagen veckan efter avslutad LIA.

Lärandemål, moment och tidsfördelning för respektive LIA period.

LIA 1

Under LIA 1 inriktas arbetet på besiktning och rådgivning beträffande eldstäder, skorstenar och imkanaler samt miljö- och energifrågor. Titta även på den fysiska arbetsmiljön ur den nya yrkesrollens perspektiv.

De lärandemål de studerande främst ska praktisera under LIA 1 är:

välja och tillämpa ur brandskyddssynpunkt lämpliga metoder för mätning och beräkning av temperatur på och i eldstäder, rökekanaler samt omgivande byggnadsdelar

samt

inom ramen för en god arbetsmiljö tillämpa korrekt teknik och metod för besiktning av eldstäder, rökkanaler och imkanaler med utgångspunkt från aktuella författningar

Följande moment förväntas de studerande genomföra under LIA:n.

Moment 1:1 (cirka 8 timmar)

Planering och besök. Den studerande och handledaren planerar periodens praktikmoment utifrån 1:2 och 1:3 samt nedan angivna arbetsmiljöer, anläggningstyper, arbetsmoment och **studiebesök hos byggnadsnämnd**.

Moment 1:2 (cirka 74 timmar)

Biträda vid installationsbesiktningar av förbränningsanordningar och rökkanaler samt imkanaler.

Momentet omfattar även dokumentationsarbete på plats och i verksamhetens administrativa system.

Moment 1:3 (cirka 74 timmar)

Övriga uppdragsbesiktningar med inriktning att identifiera risker och ge råd om brandskydd, installation, funktion och miljö av förbränningsanordningar och rökkanaler samt imkanaler.

Momentet omfattar även dokumentationsarbete på plats och i verksamhetens administrativa system.

Dessutom ska de studerande under LIA:n skriva en enskild reflektion om sin LIA (cirka 4 timmar).

LIA 2

Under LIA 2 ligger fokus på brandskyddskontroll av eldstäder, skorstenar och imkanaler enligt LSO och rollen som myndighetsperson. Dessutom ska energirelaterade arbeten, den administrativa verksamheten samt den psykosociala arbetsmiljön uppmärksammas.

Det lärandemål de studerande främst ska praktisera under LIA 2 är:

utföra brandskyddskontroll av vanligen förekommande värme- och imkanalsinstallationer inom ramen för god arbetsmiljö

Följande moment förväntas de studerande genomföra under LIA:n.

Moment 1:1 (cirka 8 timmar)

Planering och besök. Den studerande och handledaren planerar periodens praktikmoment utifrån 1:2 till 1:4 samt nedan angivna arbetsmiljöer, anläggningstyper, arbetsmoment och **studiebesök hos räddningsnämnd/räddningstjänstförbund**.

Myndigheten för samhällsskydd och beredskap

Postadress:
651 81 Karlstad

Telefon: 0771-240 240
Fax: 010-240 56 00

registrator@msb.se
www.msb.se

Org.nr: 202100-5984

Moment 1:2 (cirka 36 timmar)

Brandskyddskontroll av villapannor och storpannor med fasta, flytande och gasformiga bränslen.

Momentet omfattar även dokumentationsarbete på plats och i verksamhetens administrativa system.

Moment 1:3 (cirka 36 timmar)

Brandskyddskontroll av rumsvärmare i villor, flerbostadshus och publika lokaler.

Momentet omfattar även dokumentationsarbete på plats och i verksamhetens administrativa system.

Moment 1:4 (cirka 36 timmar)

Brandskyddskontroll av imkanaler från större kök.

Momentet omfattar även dokumentationsarbete på plats och i verksamhetens administrativa system.

Dessutom ska de studerande under LIA:n skriva en enskild reflektion om sin LIA (cirka 4 timmar).